

Report 1) Report

【目的】

輸送実績を様々な形で抽出、エクセルでのダウンロードが出来ます。

My Report 機能にて、自らのレポートフォーマットの作成、保存、流用が可能です。

本機能の利用のためには、ログインが必須となりますので、IDをお持ちではないお客様は、まず、弊社E-Serviceへ入会をお願いします。

【利用手順】

- ① ログインをする。
- ② ReportメニューのReport掲示板をクリックする。
- ③ 検索条件を設定の上、Search ボタンを押す。
- ④ 【オプション】エクセルにて保存する場合には、下部の【Download】ボタンを押す。

Report

Report

My Report

Quick Link Edit

No Search Data.(Quick Link)

Other Tools

e-Service Guide

Simple S/I

e-Service Notice

PC GUIDE

Report User Guide Report > Report

This service provides customers with customized report without entering specific shipment number. 37 items related to your shipment are available and these can be edited by simple touch.

Report Type Basic Report Manage My Report

Period (Departure) 2016-09-28 ~ 2016-10-28 (YYYY-MM-DD) 15days 30Days 45Days

Period (Arrival)

Vessel

By Customer By Contract No. Update Contract No.

Inquiry Option

SHIPPER CONSIGNEE NOTIFY FORWARDER ALSO NOTIFY

Route Port Of Loading + Port Of Discharging +

Search

Total : 9

B/L No	Customer Reference No	Trunk Vessel	Place of Receipt	Port of Loading	Place of Delivery	Container No	Consignee N
KSHA65565400	KSHA65565400	TRIDENT 0242E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA	KMBU4075373	■■■■■■■■■■
KSHA65771300	KSHA65771300	TRIDENT 0242E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA	KMBU4077611	■■■■■■■■■■ CO.L
KSHA66354800	KSHA66354800	MUSE 0428E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA	KMBU2140274	■■■■■■■■■■ CO.L
KSHA66399300	KSHA66399300	CONTRAIL SKY 0294E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA,JAPAN	KMBU2033877	■■■■■■■■■■ CO.L
KSHA66399300	KSHA66399300	CONTRAIL SKY 0294E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA,JAPAN	KMBU2043422	■■■■■■■■■■ CO.L
KSHA66399300	KSHA66399300	CONTRAIL SKY 0294E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA,JAPAN	KMBU2043994	■■■■■■■■■■ CO.L
KSHA66399300	KSHA66399300	CONTRAIL SKY 0294E	SHANGHAI	SHANGHAI	HIROSHIMA	KMBU4081744	■■■■■■■■■■ CO.L

Download

【検索条件】

- Report Type : 基本型式のレポートor ご自身で作成されたレポートのいずれかを選択
- Manage My Report : ご自身でレポートフォーマットを作成したい時に使います。
ボタンを押しますと、レポート編集ツールに移されます。
- Period (Departure) : 出港日ベースでの期間絞りで検索
- Period (Arrival) : 入港日ベースでの期間絞りで検索
- Vessel : 本船名を選んで、検索
- 上記Period条件の場合、カレンダーにて日付を直接指定する方法と、
【15日】【30日】【45日】から選択する方法があります。
- Inquiry Option
 - By Customer : 基本的にログインされているユーザーの全ての実績になります。
 - By Contract No. : 運賃契約番号をお持ちし、且つ、E-ServiceのProfileに登録している御客様に限って利用が可能です。契約番号毎の検索になります。
- Update Contact No. : 運賃契約番号を新規or追加登録を希望する場合、押して下さい。
- Shipper, Consignee, Forwarder, Notify, Also Notify
立場による検索方法です。例えば、Shipperだけを選択して検索を掛けますと、ご自身がShipperとなっているBookingの実績が抽出されます。
基本、全てのアイテムが選択されておりますが、編集も可能です。
- Route : 積み港、揚げ港を入力して、ルート毎に検索します。
右側のプラス (+) アイコンを押すことで、複数の港の選択も可能です。

Report 2) My Report

【目的】

御客様のお好みにあわせての御自身だけのレポートフォーマットを作成、保存、流用します。



Logout | My profile |

Schedule
Outbound
Inbound
Track & Trace
Report
Rate
e-Subscription

Report

- Report
- My Report

Quick Link Edit

No Search Data.(Quick Link)

Other Tools

- e-Service Guide
- Simple S/I
- e-Service Notice
- PC GUIDE

My Report User Guide

Report > My Report

<input type="checkbox"/>	Name	Email Service	Searching Period(Week)	Sending Cycle	Recipients List	Last sending Date
No data was found						

Edit
Delete
Create New Report
e-Subscription

【利用手順】

- ① 【My Report】に接続します。
- ② 【Create New Report】ボタンにて新規作成を行います。

Create New Report

Report > My Report

Report Name

Date

Departure

Inquiry Option

By Customer
 By Contract No. XXXXXXXXXX
Update Contract No.

Route

+
Port Of Discharging

+

- CY in Date
- Loading Date at Port of Loading
- Departure Date from Port of Loading
- Arrival Date at Port of Discharging
- Unloading Date at Port of Discharging
- Inbound CY
- Pick-Up Date
- Truck Gate Out from I/B Terminal
- Total Transit Time(Estimated)
- Total Transit Time(Actual)
- Delivery ETA
- [Charge Information]
- Prepaid Charge
- Collect Charge
- [Inbound Information]
- Customs Clearance

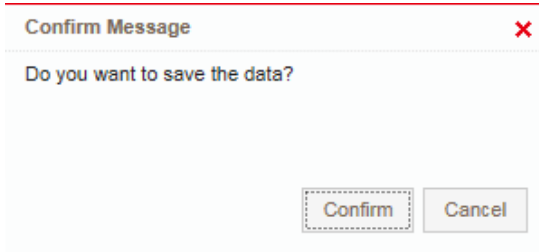
Add >>
<< Delete

- B/L No
- Container No
- Container Type/Size
- Shipper Name
- Consignee Name
- Trunk Vessel
- Port of Loading
- Port of Discharging
- Prepaid Charge

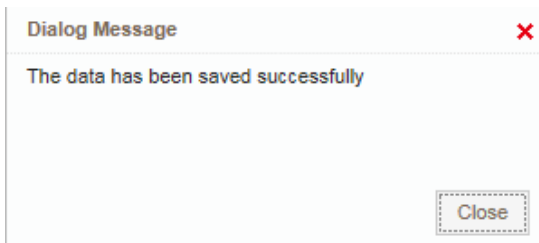
* If you would like to add all items under the category please select the category in Blue.

E-Mail Service
 Save

- Report Nameにレポートの件名を入力します。
 - 抽出基準として、Dateを選択します。（Departure：出港日ベース、Arrival：入港日ベース）
 - 抽出条件として、Inquiry Optionを選択します。
 - 第2の条件として、Routeを入れます。（オプション）
 - 抽出項目として、左側の一覧から必要となる項目を「ADD」「Delete」ボタンにて選択し、右側に移動させます。
 - 右側の下にある↑↓ボタンにて項目の並び替えが可能です。
- ③ 当該レポートを自動抽出、メルマガとして配信頂きたい場合には、下段のE-Mail Serviceにチェックを入れて下さい。抽出対象は週単位で1週間～8週間分から選択頂けます。配信周期につきましては、「Daily：毎日」「Weekly：毎週」「Monthly：毎月」から選択可能です。
- ④ 基準、条件、項目を選択の上、問題なければ、右下の【SAVE】ボタンを押します。
- ⑤ 【Do You Want to Save the Data?】との確認のメッセージが表示されます。前に進む場合にはConfirmを、取り消す場合にはCancelを押して下さい。



- ⑥ 「Confirm」を押しますと、「問題なく作成出来ました」とのメッセージが表示されます。ここでは「Close」ボタンを押して下さい。



- ⑦ 左側の「My Report」にて画面を入れなおしますと、作成完了したReportが確認出来ます。

	Name	Email Service	Searching Period(Week)	Sending Cycle	Recipients List	Last sending Date
<input checked="" type="checkbox"/>	TEST		1 Week	Daily		

- 行をクリックしてコンボボックスにチェックを入れた上、【Edit】【Delete】ボタンにて編集や削除操作が可能です。
- 【E-Subscription】ボタンにてメルマガ配信の宛先等の編集が出来ます。

e-Subscription

 User Guide


e-Subscription > e-Subscription

Documentation Vessel **Report** Schedule

This service allows customers to set the period, sending cycle and recipient list for the auto-send of the created report.

Report **Subscribe** Unsubscribe

Total : 1

Name	Email Service	Searching Period (Week)	Sending Cycle	Date	Recipients List	Last sending Date
TEST	<input checked="" type="checkbox"/>	1	Daily	Departure		

The day and date for Transmission Period is based on a time zone GMT+09:00.

Save

メルマガの定期配信を希望する場合には、「Subscribe」を選んでください。
本人以外の人にも同様のレポートを共有したい場合には、青色の部分を選択、記入の上、Saveを押して下さい。「Recipients List（緑色）」をクリックして、宛先の設定が可能です。
最後にはSaveボタンにて操作を完了してください。